

## Pratiques et contributions des SPSTI au regard des enjeux de société

Dans le cadre de leur 60<sup>ème</sup> édition, les Journées Santé Travail de Présanse ont pour ambition de montrer comment, en s'adaptant en permanence aux évolutions sociétales, technologiques et environnementales, dans l'accompagnement des entreprises et par le suivi de la santé des travailleurs, les Services de Prévention et de Santé au Travail Interentreprises (SPSTI) contribuent à répondre aux grands enjeux de notre société.

Si votre Service, dans le cadre de ses missions, a pris des initiatives ou mis en œuvre des actions / stratégies en Santé au travail en lien avec les enjeux sociétaux actuels, nous vous encourageons à les partager.

Quelles ressources ou actions avez-vous mises en place pour faire évoluer vos pratiques en réponses aux problématiques de :

- **vieillesse de la population ;**
- **handicap, maladies chroniques et cancers ;**
- **santé mentale ;**
- **transformation du travail** (digitalisation, télétravail, intelligence artificielle) ;
- **enjeux environnementaux ;**
- **fertilité et grossesse ;**
- **appropriation de la culture de prévention par les entreprises et les travailleurs ;**
- ... ?

**Faites une proposition de communication !**

**JOURNÉES  
SANTÉ-TRAVAIL**

**7 & 8 octobre 2025**

Grand Hôtel  
2 rue Scribe  
75009 Paris

Les témoignages des Services sont notamment attendus sur les thématiques suivantes :

- **Vieillesse de la population :**
  - *adaptation du suivi de l'état de santé ;*
  - *aménagement des conditions de travail pour les seniors ;*
  - *prévention de l'usure professionnelle ;*
  - ...
- **Handicap (visible et invisible), maladies chroniques et cancers :**
  - *décloisonnement des dispositifs ;*
  - *parcours de retour au travail / maintien en emploi ;*
  - ...
- **Santé mentale :**
  - *prévention des situations de rupture ou de désinsertion ;*
  - *premiers secours en santé mentale ;*
  - *prévention des conduites addictives ;*
  - ...

**APPEL À COMMUNICATION**

# PROPOSER UNE COMMUNICATION

- **Transformation numérique et organisationnelle du travail :**
  - *impacts positifs et négatifs de la digitalisation, du télétravail, de l'intelligence artificielle ;*
  - ...
- **Enjeux environnementaux :**
  - *climat ;*
  - *transition énergétique ;*
  - *pollution ;*
  - ...
- **Fertilité (homme et femme) et grossesse :**
  - *substances chimiques ;*
  - *radiations ;*
  - *horaires de travail ;*
  - ...
- **Appropriation de la culture de prévention par les entreprises et les travailleurs :**
  - *rendre l'entreprise et les salariés proactifs dans leur démarche de prévention ;*
  - *accompagner les plans d'action ;*
  - ...

Mais également sur le / la :

- **Santé des soignants**
- **Santé des dirigeants**
- **Lutte contre les principales causes de morbidité (alimentation, sédentarité, sommeil...)**
- ...

**Nous vous invitons dès à présent à nous faire parvenir vos résumés.**

Les actions présentant un caractère transférable et les communications comprenant une évaluation des bénéfices seront privilégiées.

---

**Le résumé est à envoyer par courriel à l'attention du Docteur Corinne LETHEUX à l'adresse suivante : [resume-jst@presanse.fr](mailto:resume-jst@presanse.fr)**

---

**Date limite de  
soumission**

**11 avril 2025**

# PROPOSER UNE COMMUNICATION

## Appel à communication

### Consignes pour la rédaction

Pour la réussite de cette manifestation, nous vous demandons de respecter les consignes ci-dessous. Nous vous rappelons que les communications durent 15 minutes, suivies de 5 minutes d'échange avec la salle.

Nous vous invitons à nous adresser vos résumés le **11 avril 2025 au plus tard**.

**Le résumé doit figurer dans le cadre résumé, au format Word, accessible sur le site Internet de Présanse.**

Chaque résumé doit comporter un titre informatif, la liste des auteurs et un texte structuré.

**Titre du résumé :** en lettres majuscules et au maximum 75 caractères espaces compris.

**Auteurs :** pour chaque auteur, indiquer en lettres majuscules son nom suivi de son prénom et sa fonction. Séparer par une virgule chaque auteur. Souligner le nom de l'intervenant. Il est rappelé qu'un seul intervenant pourra intervenir en tribune.

**Service(s) d'appartenance des auteurs :** si plusieurs SPSTI sont cités, faire figurer, après le prénom de chaque auteur, un renvoi de chiffre entre parenthèses, en exposant.

**Texte :** 3 500 caractères espaces compris **maximum**, hors titre et liste des auteurs.

Le résumé doit être rédigé avec une police de caractère « ARIAL », taille 11 ou « HELVETICA », taille 11, en simple interligne.

Le texte du résumé doit être rédigé en respectant le plan suivant :

- ▶ Introduction / Objectif,
- ▶ Méthodologie,
- ▶ Résultats obtenus,
- ▶ Discussion des résultats / Conclusion.

**Support de présentation :** PowerPoint compatible 97-2003 (Format 16/9).

**Adresse pour la correspondance :** l'adresse pour la correspondance doit correspondre à celle de l'auteur-orateur/intervenant. Cette adresse électronique sera mentionnée en fin de résumé, sauf opposition formulée, afin que les personnes souhaitant échanger sur le thème représenté puissent contacter directement le(s) auteur(s) à l'issue des Journées Santé Travail 2025.

#### **Calendrier :**

Les prochaines Journées Santé-Travail de Présanse auront lieu les 7 et 8 octobre 2025, au Grand-Hôtel à Paris.

La présentation d'une communication implique la participation à l'ensemble des journées, ceci afin de favoriser les échanges tout au long de cette manifestation.

La date limite de réception des résumés est fixée au **11 avril 2025**. Les décisions d'acceptation parviendront aux auteurs au plus tard début juillet 2025.

Le texte intégral de la communication retenue (quatre pages A4 au maximum) devra être adressée avant le **22 août 2025**, au format Word, en police caractères « ARIAL 11 » ou « HELVETICA 11 » en simple interligne, pour publication dans les Actes des Journées Santé Travail, et le support de de présentation (PowerPoint compatible 97-2003) au plus tard le **12 septembre 2025**.

Certaines communications pourront être retenues sous forme de E-poster, qui est une version électronique du poster traditionnel. En outre, si votre communication est retenue sous ce format, vous aurez la possibilité de la présenter, en tribune et en trois minutes, votre E-poster dans une session dédiée.

**Appel à communication**

**Cadre résumé (accessible au format Word sur le site Internet de Présanse)**

**Titre du résumé** (en lettres majuscules - 75 caractères espaces compris maximum) :

**Auteur(s)** (souligner le nom de l'intervenant) :

**Cadre résumé** (rester dans la limite du cadre - 3 500 caractères espaces compris maximum) :

**Introduction / Objectifs :**

**Méthodologie :**

**Résultats obtenus :**

**Discussion des résultats / Conclusion :**

**Support de présentation :**

- ▶ projection assistée par ordinateur
- ▶ autre (nous consulter)

**Adresse professionnelle de l'intervenant pour la correspondance :**

Service : .....

Nom : ..... Prénom : .....

Fonction : .....

Adresse : .....

Tel. (ligne directe) : ..... Portable : .....

Adresse électronique : .....

*J'autorise mon adresse électronique à figurer dans le livre des résumés.*